

GLOSARIO

- **Aspirante:** Candidata a obtener una beca para realizar y obtener todos los créditos necesarios para la obtención del título de grado o equivalente en un **Programa académico**.
- **Alumna regular:** Estudiante vigente e inscrita en el **Programa académico** y que no cuente con adeudo de materias reprobadas al momento de la postulación.
- **Beca Específica:** Apoyo económico que se otorga con base en Convenios de Colaboración suscritos por el CONACYT con entidades federativas, con instituciones o personas físicas o morales de los diferentes sectores, para el fomento, la formación y consolidación de capital humano, en áreas, temas, o acciones con perspectiva de género, inclusión y vinculación específicamente establecidos en tales instrumentos.
- **Becaria(s):** Condición que adopta(n) la(s) **Aspirante(s)** al obtener una beca por parte del CONACYT para realizar el **Programa académico** propuesto.
- **Convenio de Asignación de Beca (CAB):** Convenio firmado por el/la titular de la Dirección Adjunta de Posgrado y Becas del CONACYT y la **Becaria** donde se establecen los Términos, Condiciones y Compromisos de la asignación de los recursos.
- **Coordinador/a académico/a:** Autoridad académica designado/a por la Institución proponente que avala y presenta la **Propuesta institucional** y da seguimiento puntual a los estudios profesionales de la(s) **Becaria(s)** para garantizar el cumplimiento del **Convenio de Asignación de Beca**.
- **Estado civil actual:** Estado civil de la **Aspirante** al momento de presentar la solicitud y que se valida por alguno de los siguientes documentos: Acta de divorcio (con resolución emitida), Acta de defunción del cónyuge, Constancia de madre soltera, Constancia de no registro de acta de matrimonio, etc., expedida por la Autoridad competente federal, estatal, municipal o ejidal, de la misma entidad federativa donde radica la **Aspirante**.
- **Jefa de familia:** Miembro de mayor autoridad en la toma de decisiones y proveedora de ingresos, que implica la manutención, educación y atención de las necesidades básicas del grupo familiar.
- **Institución proponente:** Institución de Educación Superior pública donde se imparte el **Programa académico** y que está estudiando la **Aspirante**.
- **Oficio de Cancelación de Beca:** Oficio emitido por la **Institución proponente** solicitando la cancelación y explicando los motivos, firmado por el **Coordinador/a académico/a**, (incluyendo Kárdex de la becaria).
- **Programa académico:** Programa de estudio de modalidad presencial, de sistema escolarizado y de tiempo completo a nivel de licenciatura o técnico superior universitario y que cursa la **Aspirante**.
- **Propuesta institucional:** Paquete Institucional Único, que presenta vía internet la **Institución proponente** y que contempla todas las **Solicitudes de beca** (incluye el Estudio socioeconómico y los documentos anexos) de quienes estén cursando algún **Programa académico** en dicha Institución.
- **Representante Legal:** Autoridad institucional designado/a y registrado/a por la **Institución proponente** en el RENIECYT.
- **Solicitud de beca:** Petición de apoyo económico de una **Aspirante** que presenta la **Institución proponente** al CONACYT y que forma parte de la **Propuesta institucional**.
- **Tiempo completo:** Dedicación requerida para que la **Becaria** pueda cursar la totalidad de las asignaturas y/o créditos señalados en el plan de estudios por ciclo académico.